ISTITUTO COMPRENSIVO " G. MAZZINI "
98122 MESSINA - Via Oratorio San Francesco s.n.c. – Tel. e Fax n. 090/771810
Distretto Scol. N.28 - Codice Meccanografico MEIC89400V - Sito scuola : www.icmazzinimessina.gov.it
E-Mail: meic89400v@istruzione.it - PEC: meic89400v @pec.istruzione.it

PIANO TRIENNALE DELL' OFFERTA FORMATIVA 2016/2019

approvato dal Consiglio di Istituto
nella seduta del 13/01/2016

INDICE

	Pag
Premessa	3
Progettazione curricolare, extracurricolare ed educativa	4
Piani di miglioramento ex sezioni 5.1 e 5.2 del RAV	12
Azioni coerenti con le finalità, i principi e gli strumenti previsti nel Piano nazionale per la scuola digitale ex comma 56”.	13
Formazione del personale	14
Fabbisogno di infrastrutture e attrezzature	14
Progettazione organizzativa	14
Fabbisogno posti comuni e di sostegno	18
Fabbisogno posti di potenziamento	18
Fabbisogno posti personale ATA	21

PREMESSA

L'Istituto comprensivo Mazzini, dall'anno scolastico 2012/2013, comprende la **scuola secondaria di primo grado, la scuola dell'infanzia e la scuola primaria.** La scuola secondaria di primo grado è ubicata in **via Oratorio S. Francesco** e ricade nel cuore del centro storico, nel più importante contesto urbanistico, architettonico e sociale della città di Messina. Qui si trovano anche gli Uffici della Presidenza e la Segreteria.
La scuola media comprende quattordici classi suddivise in cinque corsi dalla A alla E, con un funzionamento orario articolato su sei giorni, mentre dal corrente anno scolastico le classi prime sez. C, D, E seguono un orario su cinque giorni.
La Scuola dell'Infanzia e la Primaria sono collocate rispettivamente al piano primo e secondo dell'Istituto per Sordomuti "Cristo Re", al n. civico 93 di Viale Principe Umberto.
La popolazione scolastica comprende 665 alunni:

- 112 per la Scuola dell'Infanzia, suddivisi in cinque sezioni, con articolazione oraria su tempo normale e su tempo pieno;
- 243 per la Scuola Primaria, suddivisi su 12 classi, con articolazione oraria di 27 ore su cinque giorni settimanali;
- 310 per la Scuola secondaria, divisi in 14 classi.

Il PIANOTRIENNALE dell'OFFERTA FORMATIVA (P.T.O.F), è un documento attraverso il quale la scuola presenta sé stessa, mostra cioè la sua carta d'identità e le finalità dell'Istituto e fornisce le motivazioni delle scelte educative adottate. Esso tiene conto delle esigenze e delle risorse del contesto culturale e socio-ambientale in cui la scuola opera, pur restando coerente con gli obiettivi generali stabiliti a livello nazionale. In esso vengono illustrate le linee distintive dell'istituto, l'ispirazione culturale-pedagogica che lo muove, la progettazione curricolare, extracurricolare, didattica ed organizzativa delle sue attività. Esso riporta i punti salienti dello sviluppo organizzativo dell'Istituto validi per il triennio di riferimento, l' organico dei posti comuni e di sostegno, l'organico di potenziamento, il Fabbisogno di Personale A.T.A.
la formazione del Personale
Il POF è uno strumento di documentazione e progettazione aperto al contributo dei docenti, dei genitori e degli alunni ed è soggetto a fasi di verifica e di confronto allo scopo di essere costantemente migliorato.
Il documento è elaborato in conformità con le seguenti disposizioni normative:

1. Art. 1 commi 2, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 57, 124 della legge n.107 13/07/2015
2. art. 3 del decreto legge n.275/1999
3. art. 6 DPR 80 (RAV)
4. testo unico delle disposizioni in materia di istruzione D.L.vo 297/1994 per le parti in vigore;
5. vigente CCNL comparto scuola

La validità dei contenuti del documento e del piano triennale dell'offerta formativa è subordinata, limitatamente alle compatibilità di organici, alla verifica da parte dell'USP di Messina, ai sensi dell'art. 1, comma 13 della L. 107/2015.

PROGETTAZIONE EDUCATIVA E DIDATTICA

L'Istituto Comprensivo "Mazzini" adotta il principio di Don Milani: ***"Dare di più a chi ha di meno e dare meglio a tutti"***

La nostra scuola, infatti, intende sottolineare che l'azione educativa non si realizza in un'offerta unica e indistinta, ma si articola in modo da tener conto della situazione di partenza di ciascuno, affinché sviluppi al meglio le proprie potenzialità.

Ogni consiglio di classe provvederà ad effettuare un' analisi iniziale dell'intera classe e verificare i diversi livelli di maturazione degli alunni per individuare i percorsi educativi più idonei a migliorare e potenziare le conoscenze e le abilità nelle varie discipline.

Diventa di fondamentale importanza la scelta delle proposte didattiche con "linguaggi diversi". Non solo quindi quello delle parole, ma anche quelli dei gesti, della musica, delle immagini, che devono concorrere allo sviluppo intellettivo.

Gli obiettivi concordati dal Collegio dei Docenti troveranno riscontro nella progettazione didattica-educativa dei singoli Consigli di Classe e saranno tradotti in attività concrete e contenuti operativi nei programmi delle varie discipline, redatti dai docenti sulla base delle specifiche esigenze di ogni classe.

METODI E STRUMENTI

I docenti costruiranno il proprio intervento educativo sulla base del dialogo, instaurando con la classe un rapporto fondato sulla fiducia e sul rispetto reciproco. In conformità a quanto stabilito dal Collegio dei Docenti, vengono definite le indicazioni metodologiche seguenti:

- **Programmazione delle attività**: individuazione degli obiettivi specifici, selezione dei contenuti e coerentemente a quanto svolto esercitazioni e verifiche
- **Diversificazione dell'attività scolastica**: lezione frontale, attività di gruppo e individuali; le spiegazioni si alterneranno a momenti di dialogo e a dibattiti, atti a favorire l'espressione linguistica e a permettere così la libera manifestazione ad una pluralità di voci, con particolare riferimento ai ragazzi che sono in genere più restii ad intervenire
- Le lezioni saranno condotte anche mediante l'utilizzo di supporti multimediali in modo tale da rendere i ragazzi sempre più autonomi nella ricerca e nella gestione delle fonti, nella capacità di sintesi e nella organizzazione del materiale
- I docenti, nel trattare i contenuti sotto angolature differenti, si adopereranno a far percepire agli alunni l'unitarietà del sapere
- Altre attività utilizzabili saranno visite guidate, partecipazione a spettacoli teatrali e cinematografici, incontri con esperti, opportunità formative integrative.

Oltre ai libri di testo, costituiranno strumenti dell'attività scolastica i libri della biblioteca, riviste, quotidiani, dizionari, atlanti, carte geografiche e storiche, grafici e tabelle, audiovisivi, supporti informatici e quanto altro i docenti riterranno utile per il loro lavoro.

VALUTAZIONE

Tra le finalità educative che la scuola dell'obbligo persegue, la valutazione si propone di vagliare sia i risultati conseguiti dall'alunno nell'area cognitiva sia il processo di maturazione della intera personalità, attraverso il controllo della progressione delle conoscenze e l'osservazione delle risposte nei contenuti e nei comportamenti.
Valutare l'alunno pertanto significa non giudicarlo , ma educarlo alla responsabilità, alla consapevolezza di sé, allo sguardo critico sul mondo.
La valutazione racchiude un processo di misurazione che è attività continua e costante, finalizzata alla raccolta di informazioni sul percorso formativo per orientare insegnanti, alunni e famiglie.
Alla luce delle recenti disposizioni normative, i livelli di valutazione che definiscono il grado di conoscenza raggiunto sono espressi in voti numerici in decimi.
Il Collegio dei docenti ha deliberato l'utilizzo della seguente scala valutativa:

DIECI – NOVE – OTTO – SETTE – SEI – CINQUE – QUATTRO

Le verifiche e le osservazioni sistematiche predisposte dai docenti hanno la funzione di monitoraggio (controllo dei processi e verifica del percorso) e forniscono agli alunni gli strumenti per affrontare con serietà, consapevolezza e senso di responsabilità le prove successive.

MOMENTI VALUTATIVI
Nello specifico della Scuola dell'Infanzia, la valutazione non è intesa come giudizio sulla persona, ma come strumento che permette di conoscere i livelli di competenza raggiunti. Il momento della verifica/valutazione è da intendersi anche come riflessione sull'intervento didattico ed educativo e assume vari livelli di confronto:

- Fra le insegnanti di sezione, per valutare l'evoluzione dei bambini in ordine all'identità, all'autonomia, alle competenze e alla cittadinanza
- Fra le sezioni, per verificare l'andamento del percorso didattico e decidere eventuali adeguamenti da apportare.

DOCUMENTAZIONE
Il materiale prodotto dai bambini sarà raccolto in raccoglitori o libretti rappresentativi del percorso individuale di ogni bambino.
Ogni TEAM di insegnanti deciderà la modalità di documentazione del percorso didattico.

VALUTAZIONE DEGLI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI
Per quanto riguarda gli alunni diversamente abili, la valutazione è strettamente correlata al percorso individuale e non fa riferimento a standard quantitativi né qualitativi; deve inoltre essere finalizzata a mettere in evidenza il progresso dell'alunno. Tenuto conto che non è possibile definire un'unica modalità di valutazione degli apprendimenti che possa valere come criterio generale adattabile a tutte le situazioni di handicap, essa potrà essere

- Uguale a quella della classe
- In linea con quella della classe, ma con criteri personalizzati
- Differenziata
- Mista

La scelta verrà definita nel P.E.I. del singolo alunno.

ATTIVITA' FORMATIVE

Una parte fondamentale del P.O.F. è data dai progetti che completano ed arricchiscono l'offerta formativa che la scuola propone ai suoi alunni. I progetti vengono concordati nel Collegio dei Docenti sulla base delle esigenze e potenzialità rilevabili nelle diverse classi. Sono suddivisi in curricolari, svolti durante il normale orario delle lezioni, ed extra-curricolari, che coinvolgono gli alunni di varie classi.

Scuola infanzia

Progetti curricolari
LABORATORIO DI ALIMENTAZIONE
LABORATORIO SULLA SOSTENIBILITÀ
LABORATORIO "ORTO A SCUOLA"
LABORATORIO DI PSICOMOTRICITÀ (con esperto)
LABORATORIO DI LINGUA INGLESE "HELLO, MY FRIENDS!" (5 anni)
LABORATORIO BIBLIOTECA (educazione alla lettura anni 5)
PROGETTO CONTINUITA'
PROGETTO SCUOLA IN FESTA

Scuola primaria

Progetti curricolari
PROGETTO SOLIDARIETÀ
PROGETTO LETTURA –INCONTRO CON L'AUTORE
PROGETTO NOI MAGAZINE
AICM GIOCHI MATEMATICI DI SICILIA
PROGETTO CINEMA
PROGETTO ARTISTICO-ESPRESSIVO
PROGETTO SICUREZZA
PROGETTO "GIORNALINO ON-LINE"
PROGETTO CONTINUITÀ

Scuola secondaria

Progetti curricolari
TEATRO IN LINGUA STRANIERA
OLIMPIADI DI MATEMATICA
OLIMPIADI DI LINGUA INGLESE
PROGETTO CONTINUITA ed ORIENTAMENTO
PROGETTO ALLA SICUREZZA E ALLA PREVENZIONE
INCONTRO CON L'AUTORE
PROGETTO CINEFORUM
PROGETTO "IL TEATRO INCONTRA LA SCUOLA"
PROGETTO CREATIVITÀ
PROGETTO "GIORNALINO ON-LINE"
ATTIVITÀ SPORTIVA
STUDIO DELLA LINGUA LATINA

L'Istituto Comprensivo aderirà anche ad alcuni tra i Progetti previsti nel Patto Territoriale del Comune di Messina. Il collegio valuterà in itinere le proposte progettuali che perverranno da tutte le Istituzioni territoriali accreditate e dai Fondi Strutturali Europei. L'Istituto da molti anni organizza visite guidate e viaggi d'istruzione e intende continuare per il triennio di riferimento.

PROGETTI EXTRACURRICOLARI

I Progetti interesseranno i seguenti campi di potenziamento:

1) POTENZIAMENTO UMANISTICO
   a) Valorizzazione e Potenziamento delle competenze linguistiche;
   b) Prevenzione di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico;
   c) Potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali.
2) POTENZIAMENTO SCIENTIFICO TECNOLOGICO E LABORATORIALE
   a) Potenziamento delle competenze matematico- logiche e scientifiche;
   b) Sviluppo delle competenze digitali;
   c) Potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio.

POTENZIAMENTO AREA LOGICO-MATEMATICA

DENOMINAZIONE	**EUREKA**
PRIORITA’	miglioramento attraverso il recupero ed il potenziamento delle competenze logico-matematiche
REFERENTI DEL PROGETTO	i docenti dell’organico ordinario e di potenziamento delle discipline interessate
DESTINATARI	Gruppi di alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado
FINALITA’	Offrire risposte ai bisogni differenziati degli alunni per garantire loro pari opportunità formative
ATTIVITA’	Maths in English- Gare di Matematica- Esercizi di calcolo.
METODI	Laboratorio, ricerche individuali e di gruppo, cooperative learning, role playing
VERIFICHE	Questionari, test e osservazioni sistematiche
RISORSE UMANE	N° 4 Docenti
DURATA DEL PROGETTO	triennale
RISORSE FINANZIARIE	€ 5.000,00 per anno
VALUTAZIONE	In itinere e sommativa per ogni anno

DENOMINAZIONE PROGETTO	**Cittadinanza digitale**
PRIORITA’	Sviluppare le competenze d’innovazione
REFERENTI DEL PROGETTO	N°2 docenti dell’organico con competenze specifiche
DESTINATARI	Alunni della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado
FINALITA’	Promuovere la cultura digitale fornendo tutti i requisiti per acquisire competenze, attraverso l’uso delle risorse informatiche della scuola.
ATTIVITA’	Elaborazione di contenuti relativi a software e Hardware anche per la certificazione ECDL di base. Lezioni per conoscere il mondo della multimedialità con particolare attenzione all’uso dei social network.

METODI	Attivazione di canali formativi di apprendimento che siano di stimolo per le diverse intelligenze o abilità, attraverso attività di ricerca collaborativa, role playing e problem-solving.
VERIFICHE	Saranno in itinere e finali mediante la somministrazione di test, osservazioni sistematiche, questionari e produzioni varie.
RISORSE UMANE	Due docenti – 25 ore per corso- alunni max n.15
DURATA DEL PROGETTO	annuale (febbraio-maggio) e riproposto nel triennio.
RISORSE FINANZIARIE	€ 3000,00 l'anno

POTENZIAMENTO UMANISTICO

DENOMINAZIONE PROGETTO	**IO MI ESPRIMO**
PRIORITA'	Scoprire il mondo circostante prendendo coscienza delle proprie risorse personali. Potenziare la motivazione all'impegno scolastico e alle scelte personali
REFERENTI DEL PROGETTO	i docenti dell'organico ordinario e di potenziamento delle discipline interessate
DESTINATARI	Gruppi di alunni di scuola primaria e secondaria di primo grado
FINALITA'	Instaurare rapporti di rispetto, collaborazione e fiducia. Favorire l'integrazione superando il comune concetto di diversità.
ATTIVITA'	Attività di recupero e di potenziamento con lezioni frontali di approfondimento e di gruppo, attività teatrali, manipolative ed artistiche. Alfabetizzazione musicale e corale.
METODI	Laboratorio, ricerche individuali e di gruppo, cooperative learning, role playing, attività artistico - espressive.
VERIFICHE	Questionari, test e osservazioni sistematiche
RISORSE UMANE	4 Docenti
DURATA DEL PROGETTO	triennale
RISORSE FINANZIARIE	€ 5.000 per anno
VALUTAZIONE	In itinere e sommativa per ogni anno

DENOMINAZIONE PROGETTO	**UNA SCUOLA PER TUTTI**
PRIORITA'	Potenziare l'inclusione scolastica e il diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali. Fornire sostegno agli alunni stranieri neo arrivati nella fase di adattamento al nuovo contesto
REFERENTI DEL PROGETTO	i docenti dell'organico ordinario e di potenziamento delle discipline interessate
DESTINATARI	Gruppi di alunni con bisogni educativi speciali e non
FINALITA'	Costruire una visione critica della diversità. Favorire l'apertura ad esperienze che tendono a prevenire fenomeni di razzismo e intolleranza.
ATTIVITA'	Attività di gruppo per facilitare la reciproca conoscenza. Uso di modelli operativi di co-teaching in cui più insegnanti pianificano e propongono diverse attività in una dimensione inclusiva
METODI	Laboratorio, ricerche individuali e di gruppo, cooperative learning, role playing, attività artistico-espressive.
VERIFICHE	Questionari, test e osservazioni sistematiche
RISORSE UMANE	4 Docenti
DURATA DEL PROGETTO	triennale
RISORSE FINANZIARIE	€ 5.000 per anno
VALUTAZIONE	In itenere e sommativa per ogni anno

ATTIVAZIONE DELLA BIBLIOTECA ANCHE IN ORARIO EXTRACURRICOLARE

DENOMINAZIONE PROGETTO	**LIBRO APERTO**
PRIORITA'	Stimolare il piacere della lettura,aprire la scuola al territorio come centro culturale di riferimento
REFERENTI DEL PROGETTO	i docenti dell'organico ordinario e di potenziamento
DESTINATARI	Alunni e Famiglie- Docenti e Personale ATA
FINALITA'	Sviluppare e sostenere nei bambini l'abitudine e il piacere di leggere. Promuovere la lettura come momento

	di socializzazione e condivisione anche tra gli adulti.
ATTIVITA'.	Riscrittura e rielaborazione di parti del testo nei modi della scrittura creativa. Catalogazione dei libri ancora sprovvisti di codice.
METODI	Ricerche individuali e di gruppo. Approccio ludico-creativo. Brain storming e dialogo educativo guidato.
VERIFICHE	Test in itinere e finali. Produzioni varie
RISORSE UMANE	2 Docenti
DURATA DEL PROGETTO	triennale
RISORSE FINANZIARIE	€ 2.000 per anno
DENOMINAZIONE PROGETTO	**Lingue globali**
PRIORITA'	Potenziamento delle lingue comunitarie in uso
REFERENTI DEL PROGETTO	I docenti dell'organico
DESTINATARI	Gruppi di alunni di scuola primaria e secondaria
FINALITA'	Offrire risposte ai bisogni differenziati degli alunni per garantire loro pari opportunità formative. Favorire il potenziamento e il recupero delle competenze linguistiche
ATTIVITA'	Lettura, Scrittura, Ascolto, conversazione. Uso di strumenti multimediali.
METODI	Laboratorio, ricerche individuali e di gruppo, cooperative learning, role playing, attività artistico-espressive.
VERIFICHE	Saranno in itinere e finali mediante la somministrazione di test, osservazioni sistematiche, questionari e produzioni varie.
RISORSE UMANE	4 Docenti
DURATA DEL PROGETTO	triennale
RISORSE FINANZIARIE	€ 5.000 per ogni anno
VALUTAZIONE	In itinere e sommativa per ogni anno

PIANO DI MIGLIORAMENTO

Le priorità che l'Istituto si è assegnato per il prossimo triennio sono:

1) Educare alla conoscenza di vari saperi disciplinari /interdisciplinari e all'acquisizione di abilità e metodo di lavoro.
2) Progettare interventi educativi orientando alla responsabilità, all'autonomia e all'acquisizione delle regole.
3) Valorizzare le differenze e sostenere l'integrazione degli alunni con svantaggio e disagio e/o diversamente abili.
4) Imparare ad imparare, progettare, comunicare, collaborare e partecipare, agire autonomamente, risolvere problemi, acquisire ed interpretare l'informazione

I traguardi che l'Istituto si è assegnato in relazione alle priorità sono:

1) Fornire a tutti gli studenti una preparazione culturale di base.
2) Autonomia nel pensare e nell'agire.
3) Riconoscere e rispettare la diversità di ognuno in ogni momento della vita.
4) Assicurare agli studenti della scuola italiana la possibilità di aprirsi al confronto internazionale.

Le motivazioni della scelta effettuata sono le seguenti:
Nella nostra scuola sono irrilevanti i casi di abbandono o di insuccesso per cui le scelte delle priorità sono finalizzate a garantire il potenziamento delle competenze linguistiche e digitali, ad assicurare a tutti gli alunni livelli di prestazione ritenuti essenziali, anche attraverso percorsi didattici personalizzati, a fare acquisire a tutti gli alunni capacità autonome di apprendimento allo scopo di innalzare il successo formativo attivando in orario scolastico ed extrascolastico iniziative di recupero, consolidamento e ampliamento dell'offerta formativa, anche attraverso le attività e i progetti di potenziamento suddetti.
Gli obiettivi di processo che l'Istituto ha scelto di adottare in vista del raggiungimento dei traguardi sono:

1) Utilizzare criteri di valutazione omogenei e condivisi nelle discipline;
2) Introdurre nel curricolo spazi per il recupero e l'integrazione da realizzare all'interno del piano annuale di inclusione;
3) Creare le condizioni per la realizzazione di piani di apprendimento individualizzati e personalizzati:
4) Creazione di un clima relazionale positivo caratterizzato dalla disponibilità all'ascolto;
5) Favorire lo star bene a scuola attraverso un'azione educativa attenta al riconoscimento e al soddisfacimento dei bisogni dell'alunno;
6) Valorizzare l'individualità riconoscendo la diversità come fonte di arricchimento;
7) Costruire un progetto educativo che, partendo da finalità ed obiettivi comuni delinei un curricolo integrato per i tre ordini di scuola;
8) Favorire relazioni interpersonali per formare mentalità aperte e sviluppare l'autonomia nelle scelte;
9) Usare forme di controllo strategico e di monitoraggio dell'azione intrapresa dalla scuola per il conseguimento degli obiettivi;
10) Incentivare la partecipazione delle famiglie alle attività della scuola, in particolare nell'ambito dei progetti e dell'orientamento;
11) Migliorare i rapporti con il territorio e l' amministrazione comunale, creando una rete di relazioni ed occasioni di collaborazione.

Gli obiettivi di processo individuati e sui quali si intende agire concretamente per raggiungere le priorità strategiche mirano a potenziare le diverse aree, al fine di rendere l'attività scolastica dinamica e concreta, agevolando in primis gli alunni, che ne ricaveranno motivazione, senso di appartenenza e consapevolezza del fatto che la scuola è un laboratorio di vita reale, che prepara ad affrontare la realtà adulta cui essi vanno incontro; a rendere i docenti maggiormente responsabili verso la propria azione educativa; a coinvolgere attivamente le famiglie nelle diverse tappe del percorso scolastico, curricolare ed extracurricolare e a sviluppare relazioni forti e proficue tra scuola e territorio.

Azioni coerenti con le finalità, i principi e gli strumenti previsti nel Piano nazionale per la scuola digitale ex comma 56".

L'Istituto da anni, attua una didattica multimediale mediante l'utilizzo dei laboratori di informatica, delle lavagne L.I.M., delle classi 2.0.
Ha, infatti, sempre partecipato, con risultati positivi, ai bandi promossi dall'Unione Europea e
cioè : i P.O.N. F.S.E. per finanziare attività di recupero e di potenziamento relative alle aree linguistico-espressive e logico-matematiche ;
i P.O.N.F.E.S.R grazie ai quali è stato possibile attivare e potenziare tre laboratori di informatica e dotare l'Istituto delle lavagne L I M, e di tanti sussidi multimediali, insonorizzare il laboratorio musicale, acquistare il pianoforte, la tastiera e altri strumenti musicali.
Pertanto l'Istituto intende proseguire il cammino intrapreso anche con la partecipazione al bando P.O.N. FESR per la costruzione di ambienti digitali (2014-2020)
A tal fine, entro il 10 Dicembre è stato individuata la prof.ssa Rita Creazzo quale animatore digitale ai sensi della nota ministeriale 17791 del 19 Novembre 2015.

Tale percorso mira a favorire l'approccio alle attrezzature multimediali garantendo anche una didattica individualizzata e di inclusione, mettendo in atto le seguenti azioni:

- Investire nella nostra scuola per essere in linea con quanto promosso dall'Unione Europea
- Creare ambienti di apprendimento digitalizzati ed innovativi per permettere di sviluppare una didattica interattiva rispondente alle esigenze di flessibilità dell'educazione in era digitale
- Consentire l'acquisizione di capacità per organizzare e applicare le conoscenze attraverso l'utilizzo e l'analisi di materiale reperito in internet
- Organizzare percorsi specifici per l'integrazione degli studenti con svantaggi e/o deficit socioculturali e linguistici
- Migliorare le competenze degli alunni nelle discipline considerate portanti e trasversali
- Acquisire capacità e abilità nell'uso degli strumenti tecnologici informatici
- Favorire e concretizzare la realizzazione dei progetti curricolari ed extracurricolari previsti
- Permettere la realizzazione di attività di curricolo verticale (infanzia, primaria e secondaria).

ATTIVITA' FORMATIVE RIVOLTE AL PERSONALE DOCENTE

Durante il triennio di riferimento verranno organizzate le seguenti attività formative prioritarie comuni a tutti i docenti:

- Competenze digitali e per l'innovazione didattica e metodologica
- Competenze linguistiche
- Inclusione, disabilità, integrazione e competenze di cittadinanza globale.

Ogni corso avrà la durata di almeno 20 ore e sarà organizzato dalla scuola.

PROPOSTE FORMATIVE PER IL PERSONALE ATA

La formazione del Personale ATA si conferma come una delle leve strategiche per garantire elevati standard qualitativi all'interno dell'Istituzione scolastica.
La formazione è un diritto di tutto il personale.
Pertanto il nostro Istituto prevede nel triennio 2016-2019 attività di aggiornamento e formazione per il personale ATA.

- Processi di dematerializzazione, di digitalizzazione e nuove modalità di organizzazione dei servizi.
- Sicurezza nell'ambiente di lavoro.
- Corso di inglese per l'informatica.
- Informatica a livello avanzato

I corsi verranno organizzati compatibilmente con le disponibilità finanziarie.

SCELTE DI GESTIONE E AMMINISTRAZIONE RELATIVE AL FABBISOGNO DI INFRASTRUTTURE E ATTREZZATURE MATERIALI (Art. 3, comma 3 del decreto)

A tale riguardo, si reputano necessari:

1) manutenzione e potenziamento dei laboratori di informatica del

   plesso di Buon Pastore - Cristo Re e della Sede Centrale;

   costo previsto € 8.500

2) attivazione del laboratorio scientifico della sede centrale;

   costo previsto € 3.500

3) attivazione del laboratorio linguistico dell'Istituto Comprensivo;

costo previsto € 12.000

4) potenziamento delle palestre del Plesso Buon Pastore-Cristo Re e della sede centrale;

costo previsto € 5.000

5) Attivazione del laboratorio artistico – creativo;
Costo previsto € 3.000
6) Attivazione della Biblioteca € 3000

PROGETTAZIONE ORGANIZZATIVA

1) Scuola Primaria Buon Pastore – Cristo Re ubicata presso l'Istituto per sordomuti sito in

viale Principe Umberto - Messina

n° totale alunni 243 di cui n° 10 in situazione di disabilità certificate (legge104/92 art 3, commi 1 e 3), n° 14 con disturbi evolutivi specifici, n° 3 con situazioni di svantaggio socio-economico, n° 2 con situazioni di svantaggio linguistico-culturale, n° 4 con disagio comportamentale e relazionale

2) Scuola dell'Infanzia Buon Pastore - Cristo Re ubicata presso l'Istituto per sordomuti sito in viale Principe Umberto – Messina

n° totale alunni 112 di cui n° 72 frequentano il tempo pieno fruendo del servizio mensa ad opera del Comune di MESSINA; e n° 40 l'orario ridotto, cioè frequentano solamente in orario antimeridiano.

Considerato che l'edificio che ospita la scuola dell'infanzia e la scuola primaria consta di n° 3 piani, dotati ciascuno di uscite d'emergenza, il fabbisogno di CS da impegnare nelle attività di vigilanza, pulizia e servizi generali nel predetto plesso dovrebbe essere di N° 7 unità.

3) Scuola media ubicata presso la sede centrale in via Oratorio S. Francesco

n° totale alunni 310 di cui n° 2 alunni in situazione di disabilità certificate (legge104/92 art. 3, commi 1 e 3), n. 9 con disturbi evolutivi specifici, n. 4 in situazione di disagio comportamentale.

Considerato che la sede centrale ospita gli uffici di presidenza e la segreteria, che le aule e i laboratori sono ubicati su tre piani, il fabbisogno di CS da impegnare nelle attività di vigilanza, pulizia e servizi generali nella sede centrale dovrebbe essere di n° 7 unità

ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI DI SEGRETERIA

L'ufficio di segreteria dell'istituto, nel triennio di riferimento, è articolato secondo i seguenti ambiti funzionali:

DSGA, con funzioni relativi a:

- gestione, coordinamento e ottimizzazione dei servizi amministrativi e generali;
- valorizzazione delle risorse umane afferenti al personale ATA;
- cura, manutenzione e sviluppo delle infrastrutture e dei beni scolastici;
- rinnovo delle scorte del facile consumo;
- istruzione e formalizzazione dei documenti contabili-finanziari d'istituto;
- incassi, acquisti e pagamenti;
- monitoraggio dei flussi finanziari d'istituto e della regolarità contabile;
- gestione, coordinamento, manutenzione e aggiornamento della dotazione hardware e software digitale, dei sistemi di protezione e salvataggio e delle relative licenze e della progressiva digitalizzazione dei flussi documentali in entrata, in uscita e circolanti all'interno dell'istituto;
- applicazione delle norme in materia di pubblicità, accessibilità, trasparenza e archiviazione degli atti d'istituto e della pubblicità legale;
- rapporti con gli uffici amministrativi dell'USR, dell'AT, delle altre scuole e periferici della amministrazione statale e regionale e degli EE.LL.;

- cura delle relazioni di carattere amministrativo e logistico interne ed esterne, definizione degli orari e delle modalità di ricevimento del personale di segreteria e della relativa pubblicità;

- istruzioni al personale ATA in ordine alla sicurezza, accoglienza, cortesia, vigilanza, pulizia e decoro.
  - N° 1 unità AA: protocollo, comunicazioni in entrata e in uscita, archivio corrente e storico;
  - N°1 unità AA: Gestione amministrativa del personale;
  - N° 1 unità AA: Gestione amministrativa degli alunni, degli organi collegiali e supporto alla didattica;
  - N° 1 unità AA: Gestione contabile - finanziaria, dei beni dell'istituto, inventari e rapporti con gli uffici amministrativo-finanziari territoriali.

Dal 2002/2003 è presente nell'Ufficio di segreteria una unità di personale, facente parte della Cooperativa Quadrifoglio con la quale è stata stipulata una convenzione, senza alcun onere per la scuola.

FIGURE DI SISTEMA

Nella gestione dell'istituto il DS, nel triennio di riferimento, si avvarrà delle seguenti collaborazioni:

1) DIRETTI COLLABORATORI DEL DS

- primo docente collaboratore con delega alla funzione vicaria;
- secondo docente collaboratore;

2) STAFF D'ISTITUTO, con funzioni consultive e propositive rispetto alle opzioni strategiche dell'istituto, costituito dal DS, dai docenti collaboratori e integrato, a seconda degli argomenti da trattare, dal DSGA, dall'AA operante in settore affine, dal presidente del Consiglio d'istituto o suo delegato, esperti esterni etc.

3)DOCENTI TITOLARI DI FUNZIONE STRUMENTALE EX ART. 33 CCNL

Ferma restando l'autonomia del collegio dei docenti in materia di FS, si ravvisa la necessità di dare copertura ai seguenti ambiti strategici:

- coordinamento delle attività di inclusione scolastica e sociale;
- coordinamento della progettazione curricolare, extra-curricolare e valutazione;
- coordinamento nell'attuazione dei piani di miglioramento connessi con la sezione n° 5 del RAV ex DPR 80;
- sviluppo delle tecnologie digitali;
- continuità/orientamento; rapporti con il territorio, formazione del personale docente, attività di integrazione formativa.

4) DOCENTI REFERENTI

- docente referente prove INVALSI;
- docente referente per il *registro digitale*;
- docente referente scuola dell'infanzia;
- docente referente scuola primaria;
- docente referente scuola secondaria 1° grado;
- docente referente per il sito web.

INDIRIZZI E SCELTE DI GESTIONE E DI AMMINISTRAZIONE RELATIVE AI FABBISOGNI DI PERSONALE (Art. 3, commi 2 e 3 del decreto)

FABBISOGNO DI PERSONALE DOCENTE (Art. 3, comma 2, lettere "a" e "b" del decreto)

Sulla base dell'organico di fatto per l'anno scolastico 2015/16, si individuano i seguenti posti e cattedre:

SCUOLA DELL'INFANZIA:

- N° posti comuni 8;
- N° posti specialiste IRC n° ore 7,30;
- N° posti di sostegno 0;

SCUOLA PRIMARIA:

- N° posti comuni 15;
- N° posti specialista di lingua Inglese 1;

- N° posti specialista IRC 1 e n° 2 ore;
- N° posti di sostegno 9 (n 7 psicofisici e 2 udito).

N° posti di potenziamento dell'OF nella scuola primaria

Nel corrente anno scolastico sono stati assegnati n° 2 posti.

Tuttavia, per il triennio di riferimento, le attività di potenziamento che si ispirano alle priorità di cui all'art. 1 comma 7 della legge comprendono la costituzione dei seguenti laboratori di potenziamento:

- n° 2 laboratori di potenziamento in Italiano per un totale di 8h/sett;
- n° 2 laboratori di potenziamento in Inglese per un totale di 6h/sett;
- n° 2 laboratori di potenziamento per le competenze matematiche, logiche e scientifiche per un totale di 10h/sett;
- n° 2 laboratori di potenziamento in musica e arte per un totale di 8h/sett;
- n° 2 laboratori di potenziamento nelle competenze digitali per un totale di 6h/sett;
- n° 2 laboratori di potenziamento nell'area psico-motoria per un totale di 8h/sett;
- un posto per supporto agli alunni con disturbi evolutivi specifici e con situazioni di svantaggio linguistico culturale 22h/sett;

TOTALE 68 h/sett;

Pertanto si richiedono n° 3 posti di potenziamento.

SCUOLA SECONDARIA

Italiano: sette cattedre ordinarie e una cattedra orario esterna

Matematica e scienze: quattro cattedre ordinarie e 12 ore residue

Inglese: due cattedre ordinarie e 6 ore residue

Francese: una cattedra orario esterna

Spagnolo: una cattedra orario esterna

Tecnologia: una cattedra ordinaria e una cattedra orario esterna

Musica: una cattedra ordinaria e 10 ore residue

Arte: una cattedra ordinaria e 10 ore residue

Scienze motorie: una cattedra ordinaria e una cattedra orario esterna

Religione: 14 ore

Sostegno: 2 posti .

La scuola, da diversi anni chiede, nell'ambito dell'organico di diritto, l'istituzione di un corso a indirizzo musicale, con esito negativo.

Si richiede l'attivazione di un corso a indirizzo musicale relativamente ai seguenti strumenti: pianoforte - percussioni - arpa celtica – chitarra classica.

N° posti di potenziamento dell'OF nella scuola secondaria di 1° grado

Nel corrente anno scolastico sono stati assegnati n° 2 posti.

Tuttavia, per il triennio di riferimento, le attività di potenziamento che si ispirano alle priorità di cui all'art.1 comma 7 della legge comprendono la costituzione dei seguenti laboratori di potenziamento:

- n° 2 laboratori di potenziamento in Italiano per un totale di 10h/sett;
- n° 2 laboratori di potenziamento in Inglese per un totale di 8h/sett;
- n° 2 laboratori di potenziamento in Francese per un totale di 8h/sett;
- n° 2 laboratori di potenziamento in Spagnolo per un totale di 8h/sett;
- n° 2 laboratori di potenziamento per le competenze matematiche, logiche e scientifiche per un totale di 10h/sett;
- n° 2 laboratori di potenziamento in musica e arte per un totale di 8h/sett;
- n° 2 laboratori di potenziamento nelle competenze digitali per un totale di 8h/sett;
- n° 2 laboratori di potenziamento nell'area psico-motoria per un totale di 8h/sett;
- supporto agli alunni con disturbi evolutivi specifici 10h/sett.

TOTALE 78 h/set

Pertanto si richiedono n° 4 posti di potenziamento.

FABBISOGNO DI PERSONALE ATA (Art. 3, comma 3 del Decreto)
Nel corrente anno scolastico, l'organico di fatto del Personale ATA è il seguente:
D.S.G.A: N° 1
Collaboratori Scolastici: n° 11
Assistenti Amministrativi: n° 4
Tuttavia, tenuto conto che

I) N° 2 unità del personale CS presentano certificazione ex art. 3 della legge 104/1992; che usufruiscono dei permessi mensili per assistere famigliari con certificazione ex art. 3 della L. 104/1992;

II) della necessità di garantire l'apertura pomeridiana dal Lunedì al Venerdì del plesso Buon Pastore - Cristo Re e della scuola Media, in aggiunta al fabbisogno derivante dall'organico di fatto dell'a.s. 2015/16 (n° 11 c.s.) al fine di mantenere idonei standard di qualità in materia di vigilanza, pulizia e assistenza agli alunni, si rende necessario integrare le previsioni relative al predetto personale con la richiesta di ulteriori N° 3 posti di CS.

Conseguentemente il fabbisogno finale per il triennio 2016-2019 risulterebbe il seguente:

- personale CS: N° 14 posti;
- personale AA: N° 4 posti.

Tale documento sarà:

- inviato all'USP di Messina,
- inserito al SIDI,
- pubblicato all'Albo
- pubblicato sul sito web della scuola.