

ISTITUTO COMPRENSIVO "MAZZINI"
Via Oratorio San Francesco 98122 Messina

COMITATO DI VALUTAZIONE:
CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE
DEL MERITO DEI DOCENTI
ART. 1 COMMA 129 L.N. 2017/18

CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEI DOCENTI

Il fondo è indirizzato a valorizzare il merito **del personale docente di ruolo delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado** presenti sui posti della dotazione organica – comma 129, dell'art. 1 della legge 107/15.

PREMESSA

- Il Comitato di Valutazione dei docenti è istituito presso ogni istituzione scolastica ed educativa, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica; nessun compenso è previsto per i membri;
- Durerà in carica tre anni scolastici;
- È presieduto dal dirigente scolastico; componenti dell'organo sono:
  - Tre docenti dell'istituzione scolastica, due scelti dal Collegio dei Docenti e uno dal Consiglio di Istituto;
  - Due rappresentanti dei genitori, per la scuola dell'infanzia e per il primo ciclo di istruzione scelti dal consiglio di istituto;
  - Un componente esterno individuato dall'ufficio scolastico regionale tra docenti, dirigenti scolastici e dirigenti tecnici.

I PRINCIPI ISPIRATORI

L'individuazione dei criteri da parte del Comitato rispetta i seguenti principi e caratteri generali:

- **Trasparenza**. Viene intesa come accessibilità totale a tutte le fasi del procedimento, anche attraverso la pubblicazione, sul sito della scuola, di tutte le informazioni relative anche agli esiti e ad eventuali reclami.
- **Oggettività e differenziazione della valutazione**: la valutazione è collegata ad indicatori di performance ben definiti, stringenti, puntuali, rilevabili, valutabili, oggettivi e pubblici, fissati dal Comitato. Detti principi dovranno collegarsi ad

evidenze oggettive, documentate e documentabili dal docente stesso. Il Dirigente Scolastico valuterà le autodichiarazioni attraverso la conferma delle attività svolte.

Peculiare caratteristica del " bonus " è che la sua attribuzione non discende dalla quantità di lavoro, ma dalla presenza di un apprezzabile " surplus di diligenza "rispetto al livello minimo, stabilito da Leggi e ordinamenti pattizi.

L'entità del bonus sarà uguale tra gli assegnatari.

Per l'accesso al bonus sarà necessario avere svolto delle attività significative per la crescita della scuola.

Farà fede la dichiarazione personale avallata dal giudizio discrezionale e insindacabile del Dirigente Scolastico.
È bene sottolineare, a scapito di affermare principi ormai sedimentati nei docenti, che **non si valutano le persone ma soltanto le loro prestazioni lavorative.**

CRITERI

Art1 – Destinatari

È oggetto della procedura valutativa tutto il personale di ruolo in servizio nell'istituto.

Art.2 – Esclusioni

A. Il personale con a carico un procedimento disciplinare in corso dell'ultimo triennio;
B. I docenti neoassunti perché in periodo di formazione ;
C. I docenti che completano l'orario in questo istituto ma titolari in altri istituti;
D. I docenti che hanno superato n.30 gg di assenza fatta eccezione per le assenze dovute a patologie gravi ;
E. I docenti che hanno svolto almeno 180 gg di servizio;
F. Il personale che ha superato il 30% di assenze nelle attività collegiali programmate (Autodichiarazione).

Art. 3 – Arco temporale da considerare.

Sono valutate, ai fini dell'attribuzione del " bonus ", le attività svolte nel corrente anno scolastico.

Art. 4 – Partecipazione alla procedura valutativa.

Il docente che intende partecipare all'attribuzione del " bonus " ne farà esplicita richiesta entro il termine che sarà stabilito dal dirigente scolastico, su apposita modulistica resa disponibile dalla scuola.

Nella eventualità che nessun docente dovesse compilare la griglia di autodichiarazione delle attività svolte, il Dirigente scolastico procederà in maniera autonoma, e nel rispetto dei Criteri fissati dal Comitato, alla valutazione del personale e all'assegnazione del bonus.

Art. 5 – Griglia di Autodichiarazione delle attività svolte.

La griglia di autodichiarazione delle attività svolte, composta da indicatori, descrittori e documentabilità, riferita alle attività individuate dal Comitato, oggetto di autodichiarazione da parte dei Docenti e di valutazione del Dirigente Scolastico.

Art. 6 – Il Dirigente Scolastico, avuta comunicazione della somma del bonus assegnata alla Istituzione scolastica, la dividerà in quote uguali tra il numero dei docenti da premiare senza distinzione tra i docenti dell'infanzia, primaria e media

Art. 7 – pubblicità degli atti e trasparenza

L'elenco alfabetico dei beneficiari è comunicato ai docenti tramite nota interna ed affissione all'albo

Art. 8 – clausola di salvaguardia

I presenti criteri sono suscettibili di variazione, integrazioni e / o abrogazioni qualora dovessero esserci delle diverse indicazioni da parte del MIUR.

Risultati ottenuti dal docente in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche		
Utilizzo documentato dei laboratori, delle nuove tecnologie, di metodologie e strategie didattiche innovative, delle TIC nella didattica e di ambienti di apprendimento innovativi	Progettazione di materiali e percorsi didattici con strumenti e metodologie innovativi. Utilizzo e sperimentazione in classe di applicazioni e piattaforme di apprendimento	1
	Gestìone registro on line e sito web istituzionale	4
	Mansioni di animatore digitale e assistente tecnico alle prove INVALSI CBT	3
Partecipazione documentata a :	Corsi di aggiornamento e formazione per docenti	1 punto ogni 15 ore
	Corso ECDL	2
	Certificazione linguistica	2
Elaborazione documentata di strumenti a supporto dell'attività didattica (autocertificazione)	Strumenti e attività finalizzati all'inclusione e diffusione di buone pratiche per la definizione e realizzazione del PEI per alunni H e PDP per gli alunni BES e DSA	1-2
Risultati ottenuti (autocertificazione)	Progressione degli esiti degli studenti in rapporto ai livelli registrati in partenza	1-2
(autocertificazione)	Attività documentate di valorizzazione delle eccellenze	1-2

Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale		
Partecipazione documentata al coordinamento organizzativo e didattico	Primo e secondo collaboratore del DS	4
	Responsabile di plesso	4
	Coordinamento della Commissione Didattica	3
	Coordinatori e Componenti dei singoli dipartimenti disciplinari	2
	Referenti aree specifiche (Invalsi,GLI dispersione scolastica ecc…)	2
	Funzioni strumentali	3
	Componenti Consiglio d'Istituto	2
	Componenti Comitato di valutazione	2
	Partecipazione costruttiva in attività di supporto alle funzioni strumentali e/o alla commissione didattica	2
	Coordinatori e Componenti Commissione viaggi d'istruzione	3
	Coordinatori e Segretari del Consiglio di classe -Presidente del Consiglio di Interclasse/Intersezione	2
	Componenti Commissione orario docenti	3
	Componenti Nucleo Interno di Valutazione	3
	Responsabili Sicurezza	3
	Referenti primo soccorso	1
	Partecipazione alla stesura del Rapporto di autovalutazione (RAV) e alla revisione del PDM	2
Partecipazione documentata ad attività inerenti alla formazione del personale docente:	Tutoraggio dei docenti di nuova nomina	2
	Partecipazione a manifestazioni culturali in rappresentanza della scuola	2
	Partecipazione a corsi di formazione e aggiornamento e successiva attività di disseminazione rivolta ai colleghi	3
	Stesura di documenti a carattere informativo-divulgativo sulle novità normative	3

Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché al successo formativo e scolastico degli studenti		
ATTIVITÀ		
Organizzazione ,partecipazione e collaborazione documentata alle attività curriculari ed extracurriculari orientate all'esterno	Progettazione e attuazione di gare,tornei e gruppi sportivi,laboratori musicali,artistici ecc…	2
	Partecipazione a concorsi nazionali o internazionali (Cineciakfilmfest,concorsi di poesia,Olimpiadi di matematica,lingua inglese, Concorso Insieme per la scuola-cronisti di sport ecc…)	2
	Partecipazione all'elaborazione dei progetti di Istituto deliberati dalla scuola (progetti MIUR, progetto Lettura e Incontro con l'autore, progetto teatro, progetti FAI, PON,progetti di rete,patti territoriali ecc…)	3
	Partecipazione ,in qualità di accompagnatori,a viaggi d'istruzione e visite didattiche di almeno 1 giorno	1 punto per ciascuna giornata
	Partecipazione , con contributi inediti dei propri alunni, alla redazione del giornalino on line o alla pubblicazione su testate locali	1 per la mera partecipazione 2 per il coordinamento e il rapporto con i partners o enti territoriali
Risorse professionali (verifica a cura del D.S.)	Programmazione accurata ed integrata in fieri delle attività didattiche	1
	Puntualità nell'esecuzione degli adempimenti connessi alla professione	1
	Puntualità nel rispettare l'orario di servizio	1
	Tempestività e precisione nella compilazione del registro elettronico in ogni sua parte	1
	Capacità di gestione della classe dal punto di vista disciplinare	1
	Capacità di instaurare relazioni positive con gli alunni e con le loro famiglie	1
	Disponibilità a venire incontro alle esigenze della scuola con eventuale flessibilità oraria o copertura di ore eccedenti l'orario di servizio	1

Dirigente Scolastico Prof. Domenico Genovese _____

Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela Mancuso _____

Prof.ssa Giuseppina Bettini _____

Prof.ssa Tiziana Marchese _____

Ins. Natalia Foti _____

Dott.ssa Maria Siracusano _____

Dott.ssa Federica Cocuzza_____