

Unione Europea
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale





Regione Siciliana

Programma Operativo Regionale 2007 IT161PO011 FESR Sicilia

Istituto Comprensivo " MAZZINI "

98122 MESSINA - Via Oratorio San Francesco s. n. c. – Tel. e Fax n. 090/771810
Distretto Scolastico n. 28 - Codice Meccanografico MEIC89400V
Sito scuola:www.icmazzinimessina.it
E-Mail: meic89400v@istruzione.it – PEC: meic89400v@pec.istruzuione.it

Prot. n. 3913/A20 FESR

Messina, 5/11/2013

Spett/le Ditta

_____

Via _____

==========

RACCOMANDATA A.R.

OGGETTO: Bando 10621- 05/07/2012 - FESR (Laboratori ed agenda digitale) CODICE del PROGETTO: A-1-FESR06_POR_SICILIA-2012-1100 - OBIETTIVO A: Promuovere e sviluppare la Società dell'informazione e della conoscenza nel sistema scolastico - AZIONE: 1 Dotazioni tecnologiche e laboratori multimediali per le scuole del primo ciclo.

Richiesta preventivo di spesa per l'acquisto di Materiale informatico.

CIG: 5415146FD4 **CUP: C43J12002230007**

Questa istituzione scolastica deve procedere, nell'ambito del Progetto PON-FERS, autorizzato dal MIUR con nota prot. n. 7815 del 16.07.2013, all'acquisto del materiale indicato negli allegato fogli: Lotto n. 1 -Lotto n.2 -Lotto n.3 -Lotto n.4 -Lotto n.5 -Lotto n.6 -Lotto n.7 -Lotto n.8 la cui **spesa complessiva non ecceda** la somma di € **57.500,00** (**ciquantasettemilacinquecento**) IVA esclusa.

Pertanto, si richiede a codesta Ditta la migliore offerta tecnico-economica avente per oggetto la fornitura e la posa in opera dei beni di cui ai lotti sopra indicati e sintetizzati nella scheda TOTALE dei LOTTI che si inviano in doppio esemplare perché uno venga restituito, debitamente sottoscritto, con valore di offerta, che costituisce parte integrante della presente nota.

QUALITA' dei MATERIALI

La fornitura richiesta, di cui dovrà essere garantita l'ottima qualità di marca, deve riferirsi a materiale nuovo di fabbrica ed esente da qualsiasi difetto o imperfezione e conforme alle caratteristiche tecniche descritte in ciascuno dei lotti sopra indicati. Non saranno presi in considerazione materiali con caratteristiche non conformi a quelle richieste.

MODALITA' e TERMINI di PRESENTAZIONE dell'OFFERTA

L'offerta tecnico-economica, redatta sulla scheda TOTALE dei LOTTI dovrà indicare per ciascun lotto:

- a) la percentuale di ribasso – b) il prezzo ribassato – c) l'importo dell'IVA sul prezzo di cui al punto b) – d) la firma del legale rappresentante della Ditta.

- il prezzo complessivo della spesa di ciascun lotto che dovrà, poi, corrispondere a quello da indicare nella fattura, qualora codesta Ditta medesima dovesse aggiudicarsi la gara.

Si puntualizza che non saranno prese in considerazione le offerte alternative, condizionate, parziali o espresse in maniera indeterminata o su fogli che non siano quelli inviati.

La gara, che si svolge col sistema delle offerte segrete, si intende, ai sensi dell'art.69 del R.D. 23 maggio 1924, n.827, valida anche in presenza di presentazione di una sola offerta.

E' fatto divieto all'aggiudicatario di cedere in tutto o in parte l'oggetto della fornitura sotto pena di risoluzione della stessa nonché del risarcimento di ogni conseguente danno.

La richiesta del preventivo non determina vincolo alcuno per l'istituzione scolastica.

Il plico di partecipazione alla gara, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà riportare la seguente dicitura: "**Contiene offerta progetto P.O.N.-F.E.S.R. A-1-FESR06_POR_SICILIA-2012-1100**" e dovrà contenere n. 2 buste, entrambe sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura: la Busta n. 1, contenente la dichiarazione (allegato A), dovrà riportare la dicitura "Documentazione", la Busta n. 2, contenente l'offerta tecnico-economica (le schede relative a ciascun singolo lotto più la scheda TOTALE DEI LOTTI debitamente sottoscritti), dovrà riportare la dicitura "Preventivo".

Il plico di partecipazione alla gara, dovrà pervenire, a pena di esclusione, unicamente a mezzo lettera raccomandata postale, entro e non oltre le ore 12 del giorno 23.11.2013

Il rischio, dovuto a qualsiasi motivo, della mancata consegna del plico, entro l'ora del giorno sopra indicato, rimane a totale carico di codesta Ditta.

Non saranno presi in considerazione i preventivi di spesa che, per qualsiasi causa o motivo, perverranno oltre il termine stabilito.

Per il preventivo richiesto nessun compenso può, a qualsiasi titolo, essere richiesto all'istituzione scolastica.

VALIDITA' dell'OFFERTA

Al fine di confermare il possesso dei requisiti necessari, a pena di esclusione, per la partecipazione alle procedure di affidamento delle

concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi e per la stipula di contratti, l'offerta tecnico-economica dovrà essere corredata da una dichiarazione (allegato A), sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della ditta, resa ai sensi delle vigenti disposizioni in materia e a cui dovrà essere allegata copia di un valido documento d'identità.

L'offerta, ai sensi dell'art.11, comma 6, del Decreto legislativo n.163/2006, deve intendersi valida per giorni 180 (centottanta) dalla scadenza del termine di presentazione.

Non saranno ammesse offerte di importo, IVA esclusa, superiore a quello indicato nella scheda di ciascun lotto;

In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifra e in lettere sarà ritenuto valido quello indicato in lettere.

APERTURA delle BUSTE – CRITERI di VALUTAZIONE e di AGGIUDICAZIONE delle OFFERTE

Considerato che il presente progetto tende ad ottenere forniture omogenee per appalti aggiudicati contemporaneamente per lotti separati e che l'importo previsto è inferiore al limite delle soglie di cui all'art.28 del DECRETO LEGISLATIVO 12 aprile 2006, n. 163, pari ad € 57.500,00, le norme dettate per i contratti di rilevanza comunitaria non si applicano all'aggiudicazione di ciascun lotto ma alla totalità dei lotti per cui l'aggiudicazione della gara sarà effettuata all'operatore economico che, per tutti i lotti, presenterà l'offerta contenente il prezzo unico complessivamente più basso.

Si procederà, ai sensi dell'art. 46, comma 1/bis, della Legge n.163/2006, alla esclusione dalla gara qualora non vi sia certezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, ed ancora, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

L'apertura dei plichi avverrà in seduta pubblica alla quale potranno assistere i legali rappresentanti delle ditte o loro incaricati muniti di apposito documento comprovante la rappresentanza legale o l'incarico ricevuto. La data dell'apertura delle buste verrà comunicata a tutte le ditte che hanno presentato offerta.

I plichi saranno aperti, provvedendo preliminarmente alla verifica della documentazione inserita nella Busta n.1 recante la dicitura "Documentazione".

Si procederà, poi, all'apertura della Busta n. 2 recante la dicitura "Preventivo" solo con riferimento alle ditte di cui sia stata accertata la regolarità della documentazione contenuta nella busta n.1.

Eventuali controversie o contestazioni che dovessero sorgere durante l'apertura delle buste saranno momentaneamente risolte con decisione del dirigente scolastico, ferma restando ogni successiva determinazione di codesta Ditta.

Successivamente si procederà all'esame comparato delle offerte, in base al quale il dirigente scolastico aggiudicherà la fornitura.

La fornitura sarà aggiudicata, mediante esame comparativo delle offerte, alla Ditta che presenterà l'offerta contenente il prezzo unico complessivamente più basso.

Nel caso di due o più offerte con lo stesso valore economico, ai sensi dell'art.77 del R.D. n.827/1924, se i rappresentanti delle ditte interessate sono presenti, si indirà, seduta stante, fra essi soli, una gara informale determinando l'aggiudicazione a favore della ditta che avrà fatto l'ulteriore prezzo unico complessivamente più basso. Qualora nessuna delle ditte che abbiano proposto offerte uguali sia presente, o se presenti, non vogliano migliorare l'offerta, per sorteggio si deciderà chi debba essere l'aggiudicatario.

Questa stazione appaltante, ai sensi dell'art.111, comma 4, del D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207, si riserva il diritto di variare, alla medesima qualità e agli stessi prezzi aggiudicati, in aumento o diminuzione, il quantitativo richiesto, fino alla concorrenza massima di un quinto dell'importo complessivo di aggiudicazione della fornitura, entro i termini di validità dei giorni sopra indicati pari a 180.

CONSEGNA - INSTALLAZIONE e COLLAUDO

In caso di aggiudicazione della gara, il materiale suddiviso per ogni singolo lotto, dovrà essere consegnato/installato/montato, sotto totale responsabilità e con spese a carico di codesta Ditta, presso i locali dell'istituto, che le Ditte interessate potranno visitare prima dell'invio dell'offerta, entro 30 (trenta) giorni dalla data di ordinazione.

Il collaudo sarà effettuato, dopo il completamento della fornitura, da un incaricato nominato dal dirigente scolastico all'interno della scuola. Al collaudo potranno partecipare tecnici della ditta aggiudicataria.

Nel caso venisse accertato, in sede di collaudo, che le caratteristiche del materiale fornito non corrispondono a quelle specificate nell'offerta formulata in sede di gara, la Ditta aggiudicataria è obbligata a provvedere alla sua sostituzione entro e non oltre 15 (quindici) giorni dall'avvenuta fornitura previa risoluzione della aggiudicazione.

GARANZIA e ASSISTENZA

La ditta aggiudicataria deve garantire l'intera fornitura per la qualità dei materiali, per la corretta installazione e per il regolare funzionamento per un periodo di almeno 24 mesi a decorrere dalla data del collaudo. Tale garanzia dovrà espressamente prevedere la manutenzione e l'eventuale sostituzione totalmente a carico della Ditta fornitrice di tutte le parti difettose. Resta salva la garanzia fornita direttamente dalle ditte produttrici. L'assistenza tecnica dovrà essere erogata presso l'istituzione scolastica nei normali orari d'ufficio.

PENALITA'

Si precisa che, per ogni giorno di ritardo sul termine previsto per la consegna, sarà applicata una penale giornaliera sull'ammontare contrattuale IVA esclusa dello 0,3/1000 (zerovirgolatrepermille).

MODALITA' di PAGAMENTO

Il pagamento avverrà, previa acquisizione del DURC che deve risultare regolare ai fini degli obblighi derivanti alla Ditta aggiudicataria, nei trenta giorni successivi alla presentazione delle fatture (una fattura per ogni singolo

lotto) e, comunque, non prima che sia stato accreditato il relativo finanziamento da parte dei competenti uffici ministeriali, sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche che codesta Ditta si farà carico di comunicare.Pertanto ,nessuna richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo potranno essere richiesti per eventuali ritardi nel pagamento non imputabili alla volontà di questa istituzione scolastica .

CONTENZIOSO

In caso di contenzioso il foro competente è quello di Messina.

INFORMATIVA PRIVACY (D. l.gs. 30 giugno 2003 n. 196)

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali, D. l.gs. 30.6.2003 n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento: il trattamento dei dati personali che verranno forniti in sede di presentazione delle offerte è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione degli adempimenti connessi all'aggiudicazione della fornitura oggetto della presente nota.

Modalità: il trattamento avverrà con l'utilizzo delle procedure informatizzate e non, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Ambito di comunicazione: i dati potranno essere portati a conoscenza di responsabili o incaricati di altri soggetti pubblici o privati che debbano partecipare alle attività connesse allo svolgimento dell'attività in questione.

Diritti: sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del codice ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali e di richiederne la rettifica, l'aggiornamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al dirigente scolastico.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Grazia Murabito.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
(Prof.ssa Grazia Murabito)